

## Contract de achiziție publică de servicii

Nr. 47424 din data 21.05.2026

Prezentul Contract de achiziție publică de servicii, s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia încheiat între:

**1.MUNICIPIUL ARAD**, cu sediul în B-dul Revoluției nr. 75, telefon 0257/281850, fax 0257/284744, cod fiscal 3519925, cont \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Municipiului Arad, cod angajament AAB49SE6BKR, **reprezentată prin dl. CĂLIN BIBART – Primar** în calitate de și denumită în continuare Autoritate contractanta

și

**SC. ATELIER DECUMANUS SRL.** ,

denumite, în continuare, împreună, "Părțile"

### 1. DEFINIȚII

1.1.În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) Caiet de sarcini/Temă de proiectare – anexa 1 și 2 la Contract care include obiectivele, sarcinile, specificațiile tehnice descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității/entității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- (c) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (d) Contract - prezentul Contract de achiziție publică de servicii care are ca obiect prestarea Serviciilor de elaborare D.A.L.I. + P.T. - Consolidarea și restaurarea construcției monument istoric – fosta Biserică Franciscană din Municipiul Arad, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă Desemnată și Asociată și Contractant.
- (e) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (f) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;
- (g) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura serviciilor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- (h) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de prestare a serviciilor, până la emiterea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului.
- (i) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:

- i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,
- ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis realizarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a proiectului de investiție, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Tema de proiectare;
  - (j) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
  - (k) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
  - (l) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele serviciilor prestate necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Tema de proiectare.
  - (m) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
  - (n) Personal - persoanele desemnate de către Contractant pentru îndeplinirea Contractului;
  - (o) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
  - (p) Prejudiciu – paguba produsă Autorității/entității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
  - (q) Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor - documentul prin care sunt acceptate serviciile prestate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă prestarea Serviciilor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;
  - (r) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de serviciile prestate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;
  - (s) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
  - (t) Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor - procesul verbal privind admiterea recepției la terminarea lucrărilor, conform Graficului general de realizare a investiției.
  - (u) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

## 2. Interpretare

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

## 3. Obiectul Contractului

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă prestarea *Serviciilor de elaborare D.A.L.I. + P.T. - Consolidarea și restaurarea construcției monument istoric – fosta Biserică Franciscană din Municipiul Arad*, în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Temă de proiectare, Anexa nr. 2 – Caiet de sarcini Anexa nr. 3 Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, Anexa nr. 4 Propunere financiară.

## 4. Prețul Contractului

4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract, în sumă de 1.249.000,00 lei, la care se adaugă TVA, conform prevederilor legale:

**Etapa 1 elaborare DALI, Expertize Tehnice, Studii de Specialitate 811.850 lei fără TVA, la care se adaugă TVA,**

**Etapa 2 - întocmire Proiect tehnic și detalii de execuție 312.250 lei fără TVA, la care se adaugă TVA.**

Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului și verificare a documentelor emise pe perioada de execuție a lucrărilor cu suma de 87.430,00 lei fără TVA, la care se adaugă TVA

Suport pe perioada de scriere, depunere și evaluare a cererii de finanțare suma de 37.470,00 lei fără TVA, la care se adaugă TVA.

4.2. Plata se face din Bugetul local al Municipiului Arad (cap./titlu 67).

4.3.1. Exclusiv pentru serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului și serviciile de verificare PT, plata se va efectua pe bază de raport de activitate și pontaj, respectiv Referat de verificare. În situația în care durata de execuție a lucrărilor se va prelungi din motive care nu pot fi imputabile proiectantului, serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului și verificare proiect se vor presta și în acest interval, iar prețul aferent acestor servicii se va ajusta în condițiile prevăzute de Legea 98/2016, HG 395/2016 și instrucțiunile ANAP în vigoare.

4.3.2. Ajustarea prețului oferit se va face în raport cu rata anuală a inflației publicată de INS la adresa <http://statistici.INSSE.ro/shop/>, pentru IPC – servicii, începând cu luna a 25-a de derulare a contractului la solicitarea expresă a uneia dintre părțile semnatare. Pentru ajustare se va utiliza Ipc servicii aferent perioadei de 24 luni anterioare solicitării de ajustare.

4.4. Formula de ajustare a prețului pentru aceste servicii este  $V=V(0) * C(A)$  și  $C(A) = Ipc/100$  unde:

V – reprezintă valoarea ajustată a prețului unitar oferit

V(0) - reprezintă valoarea prețurilor unitare declarate în propunerea financiară

C(A) – reprezintă coeficientul de ajustare care urmează să fie aplicat

Ipc – reprezintă indicele pt servicii comunicat de INS.

4.5. Se pot efectua plăți parțiale, ulterior aprobării documentației tehnico-economice în HCLM/ recepției finale, pentru fiecare etapă, după cum urmează: etapa 1 - elaborare DALI, Expertize Tehnice, Studii de Specialitate, etapa 2 - întocmire Proiect tehnic și detalii de execuție.

## **5. Durata Contractului**

5.1. Durata de valabilitate a prezentului Contract curge de la data semnării de către părți și se finalizează la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.

5.2. Durata de prestare a serviciilor se va derula conform detalierii din Tema de proiectare și Caietul de sarcini, respectiv 36 de luni.

5.3. În ceea ce privește serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului, acestea se vor asigura pe toată perioada de execuție a lucrărilor, incluzând eventualele prelungiri, până la întocmirea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

5.4. Verificatorii de proiect vor rămâne la dispoziția Autorității contractante pe toată perioada de execuție a lucrărilor, până la întocmirea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Proiectul/ Documentația tehnică va fi verificat/ă în termen de maxim 10 zile de la primirea acestuia/acesteia.

5.5. Prestarea serviciilor aferente contractului va începe în termenul indicat în ordinul de începere, calculat de la data transmiterii acestuia către Contractant și va dura până la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale în sarcina părților, conform termenelor de la punctul 5.2 la punctul 5.4.

5.6. Pe perioada de obținere a avizelor, durata de prestare a serviciului se sistează, fără încheierea unui act adițional în acest sens, până la obținerea avizelor, termenul de prestare decalându-se cu perioada de sistare. În acest sens, prestatorul va face dovada depunerii documentației pentru obținerea avizelor, prin prezentarea cererilor înregistrate, împreună cu notificarea de sistare. Sistarea serviciilor se va ridica la data obținerii avizului/avizelor, moment la care contractantul va notifica în scris Autoritatea Contractantă.

5.7. Prezentul contract încetează să mai producă efecte la data executării tuturor obligațiilor asumate de părți prin contract.

## **6. Documentele Contractului**

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- (i) Tema de proiectare, Anexa nr. 1;
- (ii) Caiet de sarcini, Anexa nr. 2;
- (iii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;
- (iv) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 4;
- (v) Acordul de asociere - dacă este cazul;
- (vi) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț – dacă este cazul;
- (vii) Contractele de subcontractare – încheiate cu SC SMART CONSULTING SRL;

## **7. Ordinea de precedență**

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Tema de proiectare, prevalează prevederile Temei de proiectare.

## **8. Comunicarea între Părți**

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.3. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

## 9. Începere, Întârzieri, Sistare

9.1. Contractantul are obligația de a începe prestarea Serviciilor în conformitate cu prevederile art. 5.2 din prezentul contract.

## 10. Subcontractarea

Contract de subcontractare nr. 5427 din 28.04.2026, încheiat cu SMART CONSULTING SRL, cu sediul în Mun. Deva, P-ța Victoriei, Bloc. 2, ap. 2, Jud. Hunedoara, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J20/75/14.01.2004, cu codul unic de înregistrare 16053001.

Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de către subcontractant a următoarelor categorii de servicii:

- Proiectarea sistemelor și instalații de limitare și stingere a incendiilor;
- Proiectarea sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu;
- Proiectarea sistemelor și instalațiilor de ventilare pentru evacuarea fumului și gazelor fierbinți, cu excepția celor de tip natural organizat;
- Proiectare instalații electrice.

10.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

10.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

10.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

10.4. Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

10.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

10.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

**10.7.**În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

**10.8.**Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

**10.9.**Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea/entitatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

**10.10.**În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

**10.11.**În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

**10.12.**În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- (i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
- (ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
  - partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
  - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,
  - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
  - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
  - precizează contul bancar al Subcontractantului.

## **11.Cesiunea și modificarea contractului**

**11.1.**În prezentul Contract cesiunea drepturilor și obligațiilor prestatorului se poate realiza în condițiile legii, doar cu acordul scris al Autorității contractante.

**11.2.**Cesiunea drepturilor și obligațiilor prestatorului, în lipsa acordului scris al Autorității contractante, nu poate fi opozabilă acesteia din urmă și va fi lovită de nulitate absolută.

**11.3.** Orice modificare contractuală se va realiza în acord cu prevederile art. 221 din Legea 98/2016, prin raportare inclusiv la Îndrumar și/sau Instrucțiuni ANAP.

## **12.Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal**

**12.1.**Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

**12.2.** Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

12.3 Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (RGPD), legislația de punere în aplicare, deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite periodic în legătură cu acestea, precum și orice ghiduri sau regulamente emise de autoritățile de reglementare și control europene și naționale în domeniul prelucrării datelor cu caracter personal.

12.4 Clauzele prezentului articol se referă strict la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal și nu aduc atingere respectării și executării de către Părți a obligațiilor contractuale asumate în baza prezentului contract.

12.5 În scopul îndeplinirii obligațiilor legale ale Părților, a interesului legitim al acestora de a desfășura o relație contractuală și de a-și apăra și valorifica drepturile de care beneficiază conform contractului și conform legii, fiecare parte prelucrează datele cu caracter personal ale partenerului contractual pentru următoarele categorii de persoane vizate:

- reprezentanții legali ai partenerului contractual,
- persoana de contact și/sau alți angajați implicați din partea partenerului contractual în încheierea și executarea contractului încheiat de Părți.

12.6 Pentru executarea corespunzătoare a contractului, Părțile își încredințează prin prezentul contract dreptul de prelucrare a următoarelor tipuri de date cu caracter personal ale persoanelor menționate mai sus: numele și prenumele, funcția, numărul de telefon, adresa de email și semnătura, precum și în situații excepționale, alte date strict necesare executării contractului. Părțile vor asigura protecția adecvată a acestor date în conformitate cu legislația aplicabilă, mai ales protecția împotriva pierderii, distrugerii, furtului, alterării sau prelucrării accidentale sau ilegale precum și a respectării drepturilor persoanelor vizate.

12.7 În cazul executării anumitor părți/elemente ale contractului sau a îndeplinirii anumitor activități care fac parte din obiectul Contractului prin intermediul Subcontractanților, ori în cazul îndeplinirii unei părți din Contract de către Terțul susținător, Autoritatea contractantă autorizează Contractantul să transmită date cu caracter personal acestora numai pentru a îndeplini o cerință de afaceri, respectiv numai în scopul executării obligațiilor asumate prin contract.

12.8 Contractantul garantează Autorității contractante faptul că toate contractele încheiate cu Subcontractanții și Terțul susținător au fost actualizate din punct de vedere al conformității cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, și că accesul este strict limitat la persoanele care trebuie să acceseze datele cu caracter personal ale persoanelor vizate, astfel încât să se asigure același nivel de protecție și aceleași drepturi ale persoanelor vizate ca cele oferite de Contractant, în caz contrar Autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a rezilia Contractul și de a solicita daune.

12.9 Datele cu caracter personal ale persoanelor vizate pot fi prelucrate pentru: (i) comunicarea dintre Părți, (ii) furnizarea serviciilor în condițiile agreeate prin Contract, (iii) emiterea și plata facturilor aferente serviciilor furnizate, (iv) transmiterea Contractului către consultanții fiecărei Părți în scop de verificare a legalității/ efectuare audit financiar, sau, după caz (v) investigarea de către autorități a fraudelor/ infracțiunilor/ contravențiilor, la solicitarea expresă a acestora și în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile. Niciuna dintre Părți nu va utiliza datele cu caracter personal ale persoanelor vizate în alte scopuri decât cele indicate în prezentul articol sau în scopuri incompatibile cu acestea.

12.10 Părțile se obligă să se asigure că angajații fiecăreia din Părți care prelucrează datele cu caracter personal ale persoanelor vizate sunt ținuti de obligația de confidențialitate pe o durată nelimitată după încetarea Contractului și respectă indicațiile instituției/societății cu care are relații de muncă/colaborare, utilizând aceste date exclusiv pentru scopul încheierii și executării obligațiilor prevăzute în contract.

12.11 Părțile vor prelucra datele cu caracter personal ale persoanelor vizate pe durata derulării contractului, precum și ulterior pe durata necesară protejării drepturilor Părților conform legii, inclusiv perioada de prescripție și termenele prevăzute de legislația în materie fiscal-contabilă și arhivare.

12.12 În cazul în care pe parcursul executării Contractului se schimbă datele Reprezentantului legal sau ale persoanei de contact a unei Părți, aceste schimbări trebuie aduse la cunoștința celeilalte Părți, în termen de cel mult 10 zile de la data de când a intervenit schimbarea datelor, cu mențiunea că după ce au intervenit aceste schimbări Părțile nu vor mai utiliza datele vechi ale reprezentantului legal/persoanei de contact în documentele emise pentru executarea Contractului.

12.13 Fiecare dintre Părți se obligă să asigure informarea completă a persoanelor vizate cu privire la divulgarea datelor sale cu caracter personal către cealaltă Parte.

12.14 La solicitarea scrisă a uneia dintre Părți, cealaltă Parte trebuie să pună la dispoziția acesteia toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea obligațiilor prevăzute mai sus privind protecția datelor cu caracter personal.

12.15 În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre Părți acționează în calitate de persoană împuternicită a celeilalte Părți sau ca operator asociat împreună cu cealaltă Parte, Părțile se obligă să încheie un Acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile art. 26 și 28 din Regulament, precum și altor prevederi legale relevante.

12.16 Comunicările dintre părți cu privire la urmărirea respectării reglementărilor privind datele cu caracter personal se vor transmite utilizând următoarele date de contact:

- pentru Autoritatea contractantă – Responsabilul cu protecția datelor este disponibil la adresa de email: [dpo@primariaarad.ro](mailto:dpo@primariaarad.ro).

### **13. Obligațiile principale ale Autorității/entității contractante**

13.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului.

13.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Tema de proiectare și Caietul de sarcini.

13.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

13.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

13.5. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze DALI, studiile specifice, Proiectul tehnic și documentele tehnice aferente acestuia și să certifice conformitatea acestora astfel cum este prevăzut în Tema de proiectare și Caietul de sarcini.

13.6. Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Studiilor de specialitate/DALI.-ului/ Proiectului tehnic și a documentelor tehnice aferente acestuia. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise.

13.7. Recepția DALI/ Studiilor specifice/ Proiectului tehnic și a documentelor tehnice aferente acestuia/ Serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului/ verificare proiect etc. se va realiza conform procedurii prevăzute în Tema de proiectare și Caietul de sarcini.

13.8. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de 60 de zile de la transmiterea și înregistrarea facturii pe platforma dedicată online și numai în condițiile Temei de proiectare și ale Caietului de sarcini.

#### 14. Obligațiile principale ale Contractantului

14.1. Contractantul va presta serviciile și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

14.2. Contractantul va presta serviciile cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

14.3. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile din Tema de proiectare și Caietul de sarcini.

14.4. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare. Proiectantul are obligația de a respecta legislația în vigoare privind realizarea documentației tehnice solicitate și avizarea acesteia.

14.5. În cazul în care Contractantul este o asocieră alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținute solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

14.6. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

14.7. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

14.8. Contractantul/Proiectantul are obligația de a realiza documentația tehnică (DALI, studii specifice, proiect tehnic, detalii de execuție, documentație de autorizare a lucrărilor, organizare de șantier și documentație pentru obținere avize) conform Temei de proiectare, Caietului de sarcini și în acord cu prevederile *HG 907/2016*, cu asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor și cu respectarea reglementărilor tehnice.

14.9. Contractantul/Proiectantul va finaliza studiile specifice/ documentația tehnică conform duratei menționate la pct. 5.2. din contract.

14.10. Contractantul/Proiectantul va avea obligația urmăririi pe șantier a lucrărilor proiectate, iar la cererea achizitorului va stabili modul de tratare a deficiențelor și neconcordanțelor apărute în execuție, fără costuri suplimentare, pentru asigurarea nivelului de calitate corespunzător, precum și pentru recepționarea lucrărilor executate, în conformitate cu obligațiile ce decurg din Legea nr. 10/1995, inclusiv prevederile art. 24.

14.11. Contractantul/Proiectantul va răspunde la solicitările formulate de Autoritatea Contractantă sau de constructor în legătură cu punerea în executare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție.

14.12. Contractantul/Proiectantul va participa pe șantier la verificările de calitate a lucrărilor, la fazele determinante dacă este cazul și la verificarea principalelor materiale puse în operă pe șantier. Va elabora Note de șantier cu privire la orice situație deosebită intervenită pe parcursul derulării lucrărilor, va stabili modul de tratare a defectelor apărute în execuție din vina proiectantului, precum și urmărirea pe șantier a soluțiilor adoptate, va participa la recepția lucrărilor (la terminare și finală) conform HGR 273/1994.

14.13. Contractantul/Proiectantul, după analiza la fața locului a condițiilor de amplasament, va putea face și alte propuneri de realizare a obiectivului de investiție, care vor putea deveni definitive doar în condițiile în care sunt acceptate de Autoritatea Contractantă.

14.14. Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

14.15. Costurile suplimentare generate de înlocuirea Personalului incumbă Contractantului.

14.16. Contractantul se obligă să emită factura aferentă serviciilor prestate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția serviciilor în condițiile din Tema de proiectare și Caietul de sarcini.

14.17. Contractantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în condițiile Temei de proiectare și ale Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14.18. Contractantul are obligația de a menține Personalul nominalizat în ofertă pentru realizarea serviciilor pe întreaga durată a contractului. În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul Contractului și într-o fază ulterioară a DALI/ Proiectului, contractantul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Tema de proiectare și Caietul de sarcini, acesta va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita costuri suplimentare. Prestatorul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în Tema de proiectare și Caietul de sarcini.

14.19. În situația în care oricare membru al personalului (experți cheie) va fi înlocuit, contractantul va transmite Autorității Contractante CV-ul în original al noului expert propus împreună cu documentele justificative menționate în anunțul de publicitate și/sau în Tema de proiectare și Caietul de sarcini, care să permită calcularea punctajului aferent factorilor de evaluare după metoda inclusă în documentația de atribuire și/sau îndeplinirea cerințelor din Tema de proiectare și Caietul de sarcini. Dacă persoana înlocuită a făcut obiectul aplicării unor factori de evaluare, Prestatorul va propune o persoană înlocuitoare care să obțină cel puțin același punctaj ca persoana înlocuită.

14.20. În cazul respingerii acestora, Autoritatea Contractantă va notifica în scris motivele respingerii. În caz de respingere, Autoritatea Contractantă va fi îndreptățită să solicite Prestatorului, iar acesta va fi obligat la plata unor penalități de întârziere în cuantum de 0,04% din valoare contract pe zi de întârziere/per persoană din cadrul categoriei experți cheie, penalități care vor curge de la data comunicării respingerii personalului propus și până la data aprobării de către Autoritatea Contractantă a unor persoane propuse de Prestator, care să obțină cel puțin același punctaj ca personalul propus și acceptat inițial, la momentul aplicării factorilor de evaluare solicitați în Documentația de Atribuire sau după caz a îndeplinirii calificării/experienței/studiilor/atestatelor solicitate prin Tema de proiectare și Caietul de sarcini.

14.21. Costurile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă contractantului.

14.22. Având în vedere intenția Autorității contractante de a solicita finanțare din fonduri nerambursabile, prestatorul se obligă, dacă va fi cazul, să asigure disponibilitatea și documentele referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

## **15. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere**

15.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea/entitatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

15.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea/entitatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea/entitatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;

(ii) Autoritatea/entitatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

15.3. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității/entității contractante;

c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

15.4. În cazul în care Autoritatea/entitatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 13.8., Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, (0,04 % pe zi), aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

15.5. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

15.6. În cazul în care Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare, (0,04% pe zi), prevăzută la art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea serviciilor care nu au fost prestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

**16. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant**

16.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă.

16.2. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare în caz de accident de muncă incumbă în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

**17 Drepturi de proprietate intelectuală**

17.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității/entității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

17.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității/entității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință,

fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

17.3. Contractantul/Proiectantul cedează exclusiv Autorității Contractante drepturile patrimoniale asupra documentației tehnice care face obiectul prezentului contract. Drepturile patrimoniale care se cedează sunt exclusiv cele prevăzute la art. 13 din Legea nr. 8/1996 completată și modificată. Remunerația aferentă drepturilor patrimoniale cesionate este inclusă în prețul contractului, Autoritatea Contractantă neavând de suportat alte costuri/cheltuieli suplimentare. Întreaga documentație tehnică va rămâne și va deveni proprietatea Autorității Contractante, fără costuri suplimentare.

## **18 Obligații în legătură cu calitatea Serviciilor**

18.1. Contractantul garantează Autorității/entității contractante că acesta va asigura servicii de calitate, în conformitate cu indicațiile din Tema de proiectare și Caietul de sarcini. Contractantul va corecta, pe cheltuiuala sa, orice Neconformitate cu privire la DALI/ Studiile de specialitate/ Proiectul tehnic și/sau documentele tehnice elaborate.

18.2. Autoritatea/entitatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea/entitatea contractantă cu privire la Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității/entității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității/entității contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea/entitatea contractantă.

## **19 Facturare și plăți în cadrul Contractului**

19.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea/entitatea Contractantă a serviciilor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Temei de proiectare și ale Caietului de sarcini.

19.2. Plata contravalorii serviciilor prestate se face, prin virament bancar, în baza facturii însoțită de raportul de activitate aprobat de Autoritatea contractanta/ pontaj/ referat de verificare/proces verbal de recepție, emise de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

19.3. Termenul de plată este de 60 de zile de la înregistrarea facturii, ulterior transmiterii prin sistemul e-Facturare, în condițiile stabilite mai sus.

19.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

19.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

19.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea/entitatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 60 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

19.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

## **20 Forța majoră**

20.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau

totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

20.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

20.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

20.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

20.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 21 Încetarea Contractului

21.1. Prezentul Contract încetează de drept prin ajungere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

21.2. Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea/entitatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității/entității contractante;

(iii) Contractantul cesează drepturile și obligațiile sale;

(iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

(vi) Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

(vii) În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității/entității contractante în legătură cu care se prestează serviciile care fac obiectul Contractului;

(viii) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

(ix) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

(x) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;

(xi) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității/entității contractante;

(xii) Valorificarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

21.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Autoritatea/entitatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

(ii) Autoritatea/entitatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

21.4.Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 21.2 și pct. 21.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

21.5.Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

21.6.În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității/entității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

21.7.În cazul în care Contractantul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este rezoluționat/reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Autoritatea/entitatea contractantă.

21.8.Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

21.9. Municipiul Arad isi rezerva dreptul de a suspenda executarea contractului, in tot sau in parte, atat inainte de semnarea contractului cat si pe parcursul executiei, in cazul in care beneficiarul intampina dificultati in asigurarea finantarii contractului sau apar alte cauze externe ce determina imposibilitatea derularii acestuia.

## **22 Insolvență și faliment**

22.1.În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea/entitatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

22.2.Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității/entității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului, acționând ca un Contractant diligent.

22.3.În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, a asocierii de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 22.1 și 22.2 din prezentul Contract.

22.4.În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 22.1, 22.2 și 22.3 din prezentul Contract.

22.5.Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 22.2, 22.3 și 22.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea/entitatea contractantă.

## **23. Garanția de bună execuție a contractului**

23.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în quantum de 5% din valoarea acestuia fără TVA, respectiv suma de 62.450 lei.

23.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile de la primirea unui exemplar original a prezentului contract. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

23.3.1 Garanția se constituie în lei, trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c).

23.3.2 În cazul garanției de bună execuție constituită prin rețineri din facturile prezentate spre plată achizitorului, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis este de 0,5% din prețul contractului, respectiv suma de 6.245 lei. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului se vor dispune plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Tezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție, autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

23.4. Autoritatea/entitatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează: în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care autoritatea contractantă nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

## **24 Limba Contractului**

24.1.Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

## **25 Legea aplicabilă**

25.1.Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

## **26 Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor**

26.1.Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

26.2.Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

26.3.Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen 10 zile calendaristice la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi \_\_\_\_\_, în 3 (trei) exemplare.

**MUNICIPIUL ARAD**

**p/ PRIMAR,  
Călin Bibarț  
Viceprimar Lazar Faur**

**PRESTATOR**

**SC ATELIER DECUMANUS SRL**

**DIRECTOR ECONOMIC**

**VIZA C.F.P.**

**DIRECTOR EXECUTIV**

**SEF SERVICIU**

**DIRECTOR EXECUTIV**

**VIZA JURIDICĂ**

**SEF SERVICIU**